发展对象预审会议记录

**会议时间：**××××年××月××日

**会议地点：**××××

**参加人员：**××× (党支部委员)

**会议主持人：**×××(党支部书记)

**会议记录人：**×××

**会议内容：**

1. 听取发展对象的审查情况(一般由党委副书记或组织委员汇报，主要汇报审查发展对象是否具备党员条件、入党手续是否完备、入党材料是否齐全、政审及征求执纪执法部门意见等情况)。
2. 进行充分讨论，发表意见。
3. 进行举手表决。

(同时讨论2名及以上发展对象的，应当逐一进行讨论并表决)